

Протокол № 4

заседания рабочей группы по противодействию коррупции администрации
Мартан-Чуйского сельского поселения

20.12.2017 г.

с. Мартан-Чу

**Председествовал глава администрации
Мартан-Чуйского сельского поселения В.А. Адаев**

Присутствовало: 8 человек

Мусаев Р. Х. -заместитель Главы администрации Мартан-Чуйского сельского поселения, заместитель председателя комиссии

Члены комиссии:

Джантамирова З.С. -управделами администрации Мартан-Чуйского сельского поселения
Азизаева Х.Ч. - специалист администрации Мартан-Чуйского сельского поселения
Атаев Б. Х. -директор ГУП «госхоз Мартан-Чу»
Сельмурзаев С-Х. А. -директор СОШ № 1 с.Мартан-Чу
Дадаев З. А. -директор СОШ № 2 с.Мартан-Чу
Гетаева З. А. -бухгалтер администрации Мартан-Чуйского сельского поселения
Ахмаева Е. Р. -заведующая врачебной амбулаторией
Приглашенный: -Начальник ОС с. Мартан-Чу Дутаева Н. Г.

Повестка дня:

- 1.О реализации мер по противодействию коррупции на территории Мартан-Чуйского сельского поселения в 2017 году. Взаимодействие с общественностью села. (доклад глава администрации В.А. Адаев)
2. Обеспечение в пределах, установленных законодательством РФ и ЧР, доступности и открытости информации о деятельности органов местного самоуправления на соответствующем официальном сайте в сети Интернет (доклад ответственное лицо за ведение сайта)
- 3.О деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (доклад кадровой службы)

1. Слушали по первому вопросу В.А. Адаева (информация прилагается)

1.1. Решение: выступление В.А. Адаева принять к сведению.

1.2. Проводить обучающие семинары с муниципальными служащими по изучению законов в сфере противодействия коррупции.

1.3. Направлять на переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Повысить контроль над исполнением нормативных - правовых актов в сфере противодействия коррупции.

Исполнитель: Глава администрации, комиссии по противодействию коррупции и соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Срок исполнения: постоянно.

2. Слушали по второму вопросу З. С. Джантамирову З. С. (информация прилагается)

2.1. Решение: выступление З. С. Джантамировой принять к сведению;

2.2. Регулярно размещать на сайте администрации информацию о деятельности администрации сельского поселения

2.3. Ответственному по защите информации, размещаемой на официальном сайте поддерживать в актуальном состоянии справочную информацию об администрации поселения и информацию о проводимых мероприятиях;

2.4. Главе администрации поселения взять под личный контроль:

- работу, проводимую по размещению информации о деятельности ОМС на сайте в сети Интернет;

- достоверность представляемой информации.

Исполнитель: управ. делами администрации

Срок исполнения: постоянно

3. По третьему вопросу слушали З. С. Джантамирову (справка-информация прилагается).

3.1. Решение: выступление З. С. Джантамировой принять к сведению.

3.2. Активизировать работу комиссий по противодействию коррупции и соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.


3.3. Продолжить проведение мероприятий по разъяснению муниципальным служащим действующего законодательства по противодействию коррупции.

Контроль за исполнением решений заседания рабочей группы по противодействию коррупции сельского поселения возложить на секретаря рабочей группы по противодействию коррупции Х. Ч. Азизаеву.

Председатель


В.А. Адаев

Секретарь


Х. Ч. Азизаева

