



АДМИНИСТРАЦИЯ МАРТАН-ЧУЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ХЪАЛХА-МАРТАН МУНИЦИПАЛЬНИ КӀОШТАН
МАРТАН-ЧУ ЮБРТАН АДМИНИСТРАЦИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 24 » декабря 2024г .

№ 41

с. Мартан-Чу

«О создании согласительной комиссии по согласованию проекта внесения изменений в Генеральный план Мартан-Чуйского сельского поселения Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики»

В соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Минэкономразвития России от 21.07.2016 № 460 "Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования", в целях согласования документации по проекту внесению изменений в генеральный план Мартан-Чуйского сельского поселения Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики постановляю:

1. Создать и утвердить состав согласительной комиссии по согласованию проекта внесения изменений в генеральный план Мартан-Чуйского сельского поселения Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики (приложение № 1).
2. Утвердить Порядок оформления решений согласительной комиссии по согласованию проекта внесения изменений в Генеральный план Мартан-Чуйского сельского поселения Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики (приложение № 2).
3. Разместить настоящее Распоряжение на официальном сайте Мартан-Чуйского сельского поселения.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой

Глава администрации
Мартан -Чуйского
сельского поселения



А.М.Атаев

Приложение № 1
к распоряжению № 41
от « 24 » декабря 2024 г.

**СОСТАВ
СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ**

Председатель:

Атаев А.М.

- Глава администрации Мартан-Чуйского сельского поселения

Заместитель
председателя:

Гарбиев М.А-Р.

- Заместитель главы администрации Мартан-Чуйского сельского поселения

Секретарь:

Цамалигов Б.Ш.

- депутат Совета депутатов Мартан-Чуйского сельского поселения.

Представитель - администрации Урус-Мартановского муниципального района (по согласованию с Главой администрации Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики)

Цамалигов Б.Ш. – депутат Совета депутатов Мартан-Чуйского сельского поселения.

Представитель

Государственный комитет по архитектуре и градостроительству Чеченской Республики М.Р. Гайрбеков

Положение

о деятельности согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для отказа в согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план Мартан-Чуйского сельского поселения Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики

1. Настоящее Положение о деятельности Согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для отказа в согласовании проекта внесения изменений в генеральный план Мартан-Чуйского сельского поселения Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики (далее - Положение), определяет порядок деятельности, содержащим положения о несогласии с проектом генерального плана Мартан-Чуйского сельского поселения Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики (далее - Комиссия).
2. Комиссия создается в целях урегулирования замечаний, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в генеральный план Мартан-Чуйского сельского поселения Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики.
3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Мартан-Чуйского сельского поселения Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики, настоящим Порядком.
4. Формой работы Комиссии является заседание.
5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости под руководством председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии в случае отсутствия или по поручению председателя Комиссии.
6. Заседание Комиссии созывается председателем Комиссии по его инициативе, а при его отсутствии - заместителем председателя Комиссии.
7. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.
8. Срок работы комиссии составляет не более 3 месяцев со дня ее создания.
9. Прибывшие для участия в работе члены Комиссии подлежат обязательной регистрации. Решение Комиссии оформляется протоколами заседаний.
10. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию делопроизводства Комиссии, уведомление членов Комиссии о месте, дате и времени проведения Комиссии, ведение протоколов заседания Комиссии, сбор и хранение материалов Комиссии.
12. Протокол заседания Комиссии составляется не позднее 3 (трех) рабочих дней после закрытия заседания.
13. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем и секретарем Комиссии.
15. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

16. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Решения Комиссии доводятся до сведения отсутствующих членов.

17. Отсутствующие члены Комиссии могут изложить в письменной форме свое особое мнение, которое в обязательном порядке прилагается к протоколу.

18. По результатам работы Комиссии Главе администрации Мартан-Чуйского сельского поселения Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики представляется протокол, в котором содержится решение о согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план с приложением:

- подготовленного для утверждения Проекта внесения изменений в Генеральный план с внесенными в него изменениями;

- материалов в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам (при наличии несогласованных вопросов).

19. Протокол и приложения -к нему документы, материалы могут содержать:

- предложения об исключении из Проекта внесения изменений в Генеральный план материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

- план согласования после утверждения Проекта внесения изменений в Генеральный план путем подготовки предложений о внесении в Генеральный план соответствующих изменений.

20. Протоколы хранятся в администрации Мартан-Чуйского сельского поселения Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики.